

**CONSEJO ASESOR PARA NO CIUDADANOS
COMISIÓN DE LA COMUNIDAD PARA LA RESPONSABILIDAD Y SEGURIDAD PÚBLICA
CIUDAD DE CHICAGO**

SOLICITUD PARA PRESTAR SERVICIOS COMO CONSEJERO INDEPENDIENTE

Escriba sus respuestas. Consulte la página final para obtener instrucciones para enviar solicitudes.

General

1. Nombre *(No es necesario proporcionar su nombre legal completo. Sin embargo, si elige no incluir su nombre, incluya un sobrenombre que podamos usar para identificarlo para fines del Consejo)*: _____
2. Número de teléfono: _____
3. Dirección de correo electrónico: _____
4. ¿Cuánto tiempo ha vivido en la ciudad de Chicago? _____
5. ¿En qué barrio vive? _____
6. Describa sus antecedentes étnicos o asociación con un grupo cultural o étnico específico:

Experiencia pertinente

El fin de las siguientes preguntas es identificar experiencia profesional o de voluntario pertinente que sería útil si es designado como consejero. Sea minucioso e identifique toda la información que pueda.

7. Indique todas las organizaciones basadas en la comunidad (community-based organizations, CBO), clubes, grupos de voluntariado o sociedades profesionales, de los que haya sido miembro durante los últimos diez (10) años. Incluya los títulos y las fechas de los cargos que haya tenido en cada organización.

8. Indique todos los idiomas que habla y díganos su nivel de dominio.

Conflictos de intereses

El fin de las siguientes preguntas es asegurarnos de que el nombramiento no crea conflictos de intereses. El puesto de consejero dentro del Consejo asesor para no ciudadanos (Non-citizen Advisory Council, NAC) requiere separación del Departamento de Policía y sus organismos de supervisión para asegurar la independencia. Es importante que las experiencias personales de los miembros del NAC informen, pero no confundan el juicio de los miembros del Consejo.

9. ¿Alguna vez fue usted condenado por un crimen? Si es así, describa la naturaleza y las circunstancias de la conducta criminal. No es necesario incluir infracciones relacionadas con inmigración. No se le pedirá que revele su estado de inmigración en ningún momento.

10. ¿Ha sido empleado de alguna de las siguientes entidades en los último cinco años? Si es así, marque una X junto a la agencia y describa su función y el tiempo que participó.

_____ Departamento de Derecho de la Ciudad de Chicago

_____ Oficina de la Alcaldesa de Chicago

_____ Oficina Civil de Responsabilidad Policial

_____ Fiscalía del Distrito del Condado de Cook

_____ Departamento de Policía de Chicago

_____ Cualquier agencia federal de cumplimiento de inmigración (por ejemplo, Departamento de Seguridad Nacional o Departamento de Justicia)

11. Durante los últimos cinco (5) años, ¿ha estado usted, o alguna entidad con la que haya estado asociado en el momento, involucrado en una demanda, asunto administrativo, arbitraje o mediación, o cualquier otro tipo de disputa (en adelante, en conjunto, “un asunto”) que haya involucrado de cualquier manera el Departamento de Policía de Chicago o a su personal? Si es así, identifique el asunto, identifique a las partes y describa la naturaleza del asunto y su participación, si hubo alguna, en el asunto.

12. Durante los últimos cinco (5) años, ¿ha estado usted, o alguna entidad con la que haya estado asociado en el momento, involucrado de alguna manera en la Ciudad de Chicago en cualquier capacidad o su personal (además de lo identificado en respuesta al artículo 25)? Si es así, identifique el asunto, identifique a las partes y describa la naturaleza del asunto y su participación, si hubo alguna, en el asunto.

13. ¿Ha sido alguno de sus familiares inmediatos (es decir, su cónyuge o conviviente, hijos, padres, hermanos) empleado del Departamento de Policía de Chicago (CPD)? Si es así, indique el familiar y su puesto en el CPD.

14. ¿Ha sido alguno de sus familiares inmediatos empleado de la Oficina Civil de Responsabilidad Policial (COPA) o afiliado con el Consejo Policial?

15. ¿Tiene otros conflictos de intereses reales o potenciales que puedan afectar su servicio como miembro del Consejo asesor para no ciudadanos? Si es así, describa.

Información adicional

16. El Consejo asesor para no ciudadanos apoyará el trabajo de la Comisión de la Comunidad para la Responsabilidad y Seguridad Pública mediante la entrega de perspectivas pertinentes que unifican las experiencias de los inmigrantes, no ciudadanos y nuevos residentes de Chicago con la vigilancia policial. Explique por qué estaría capacitado para hacer esto.

17. ¿Cuáles son algunos de los obstáculos que cree que enfrentan las comunidades de inmigrantes o no ciudadanos en la ciudad de Chicago? ¿Cómo cree que se manifiestan estos obstáculos en la vigilancia policial y la seguridad pública?

18. Indique experiencias adicionales que crea que serían beneficiosas para ser un miembro del Consejo.

A large, empty rectangular box with a thin blue border, intended for the respondent to provide additional experiences that would be beneficial for serving on the Council.

Referencias y currículum

19. Indique tres personas como referencias que estén familiarizados con sus capacidades y carácter personal. Por cada referencia, proporcione el nombre, título, dirección, número de teléfono y dirección de correo electrónico de la persona. Estas referencias no deben ser familiares, sino que deben ser personas que puedan hablar de su experiencia como líder o defensor de la comunidad.

20. Dé su currículum. Puede adjuntar el archivo por separado o usar el espacio proporcionado aquí para escribir sus experiencias previas.

Declaración de confidencialidad

El Consejo asesor para no ciudadanos hará todos los esfuerzos para mantener la confidencialidad con respecto a todas las consultas, solicitudes, entrevistas y otros asuntos que correspondan a solicitantes individuales. Tenga en cuenta que la información de los solicitantes que sean seleccionados para el Consejo puede volverse pública y puede estar sujeta a los requisitos de la Ley de Libertad de Información (Freedom of Information Act). La Comisión de la Comunidad para la Responsabilidad y Seguridad Pública no compartirá intencionalmente ninguna información acerca del estado de inmigración de una persona, el lugar de residencia, el lugar de trabajo o las relaciones familiares con agencias estatales o federales. Defendemos los esfuerzos de Chicago por proteger la privacidad de nuestros residentes y seguimos los protocolos, incluyendo los destacados en la Ordenanza de bienvenida de la ciudad.

Comuníquese con el vicepresidente de la Comisión de la Comunidad para la Responsabilidad y Seguridad Pública, Oswaldo Gómez (Oswaldo.gomez@cityofchicago.org) o con el director ejecutivo Adam Gross (adam.gross@cityofchicago.org) si tiene más preguntas.

Declaración

Declaro que toda la información que he proporcionado como parte de mi solicitud para el puesto de Consejero es verdadera y correcta, y que soy el autor real de la muestra de escritura que se envió con esta solicitud.

Firma

Fecha

Procedimientos de solicitud

Para ser considerados para el puesto, los solicitantes deberán enviar todos los documentos necesarios: (1) este formulario de solicitud, (2) un currículum, e (3) información de referencia, por correo electrónico al vicepresidente Oswaldo Gómez (Oswaldo.gomez@cityofchicago.org). Asegúrese de incluir “Solicitud de NAC” y su nombre en el asunto del correo electrónico.

Todo el material se debe recibir antes del domingo 20 de noviembre de 2022.